



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNA LIPNIȚA**  
STR. MORII NR. 350, TEL/FAX: 0241856545  
E-MAIL: [secretariat@primaria-lipnita.ro](mailto:secretariat@primaria-lipnita.ro)  
C.U.I. 4896001

**HOTĂRÂRE nr. 29 din 16 Mai 2025**  
privind aprobarea raportului privind activitatea de administrare  
a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pentru anul 2024

Comuna Lipnița, județul Constanța, în calitate de asociat unic al S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L., deținătoare a 100% din capitalul social, reprezentată de Consiliul Local al Comunei Lipnița, întrunit în ședința ordinară și în același timp în adunare generală ordinară a asociatului unic, legal constituită, din data de 16.05.2025, capitalul social fiind reprezentat în proporție de 100%,

luând în dezbatere proiectul de hotărâre pentru aprobarea raportului privind activitatea de administrare a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pentru anul 2024, proiect elaborat din inițiativa Primarului Comunei Lipnița, domnul Nicolae Florin DINU,

examinând:

- raportul privind activitatea de administrare a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pentru anul 2024, înregistrat cu nr. 45/05.05.2025,
- referatul de aprobare al Primarului Comunei Lipnița,
- raportul comisiilor de specialitate al Consiliului Local care avizează favorabil proiectul de hotărâre prezentat,

având în vedere:

- art. 28 alin. (1) din Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,
- contractul de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei Lipnița, județul Constanța, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 78/04.11.2021,
- contractul de mandat aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 23/13.05.2024, astfel cum a fost modificat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28/24.05.2024,
- avizul comisiilor de specialitate al Consiliului Local care avizează favorabil proiectul de hotărâre prezentat,

ținând seama de avizul de legalitate a proiectului de hotărâre întocmit de către secretarul general al comunei Lipnița,

în conformitate cu prevederile:

- Hotărârii Consiliului Local nr. 80/26.07.2010 privind înființarea S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L.,
- art. 55 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 17 alin. (1) și alin. (9) din Actul constitutiv al S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. aprobat prin Hotărârea Asociatului Unic nr. 2/11.06.2021,

în temeiul art. 129 alin.(2) lit. a), alin.(3) lit. d) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Codul administrativ al României aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă raportul privind activitatea de administrare a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pentru anul 2024 conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri primarul comunei Lipnița, județul Constanța, prin intermediul aparatului propriu de specialitate și domnul Bragadereanu Mihai, administratorul S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L..

**Art. 3** Secretarul general al comunei Lipnița asigură comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului Județului Constanța, instituțiilor și persoanelor interesate și domnului Bragadereanu Mihai, administratorul S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L., precum și publicarea acestei hotărâri pe pagina de internet a Primăriei Comunei Lipnița la secțiunea dedicată societății.

Prezenta Hotărâre a fost votată astfel: 11 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri, 11 consilieri locali prezenți din total 11 în funcție.

LIPNIȚA, 16 MAI 2025

Președinte de ședință,  
CONSILIER LOCAL  
ANTON VALENTIN

Contrasemnează,  
Secretar general,  
BRAGADIREANU ALEXANDRU-EMIN

---

**S.C. SERVICIUL GOSPODĂRESC S.R.L.**

C.I.F.: RO 27336771; Nr. Înregistrare Of.Reg.Com.: J13/1539/2010

Sediul social: Str. Morii, nr. 350, Lipnița, jud. Constanța

Tel./fax: 0241 856 545, 0784 202 235

---

Nr. 54/08.05.2025

**CĂTRE**

**Consiliul Local al comunei Lipnița  
asociatul unic al S.C. SERVICIUL GOSPODĂRESC S.R.L.**

Subsemnatul Bragadereanu Mihai, în calitate de administrator al S.C. SERVICIUL GOSPODĂRESC S.R.L., vă remit spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea de administrare a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pe anul 2024, care a fost elaborat în conformitate cu:

- art. 55 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 17 alin. (9) din Actul constitutiv al S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L.

Raportul conține informațiile prevăzute la art. 55 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: execuția contractului de mandat al administratorului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.

Administrator,  
Bragadereanu Mihai

## **S.C. SERVICIUL GOSPODĂRESC S.R.L.**

C.I.F.: RO 27336771; Nr. Înregistrare Of.Reg.Com.: J13/1539/2010

Sediul social: Str. Morii, nr. 350, Lipnița, jud. Constanța

Tel./fax: 0241 856 545, 0784 202 235

Nr. 45/05.05.2025

### **R A P O R T** **privind activitatea de administrare a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L.** **pentru anul 2024**

S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. a fost înființată în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 80/26.07.2010 ca societate comercială la care comuna Lipnița, prin Consiliul Local, este asociat unic.

Ca prestator ce acționează sub conducerea, coordonarea și controlul Consiliului Local al comunei Lipnița, societatea urmărește să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de utilități publice și implicit al îmbunătățirii condițiilor de viață și de muncă ale locuitorilor comunei Lipnița, în conformitate cu cerințele fundamentale pe care serviciile publice trebuie să le îndeplinească.

Obiectul de activitate principal al societății constă în executarea lucrărilor și serviciilor în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei Lipnița, județul Constanța, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 78/04.11.2021, respectiv:

- în domeniul administrării drumurilor și străzilor:
  - lucrări de săpare de șanțuri;
  - lucrări de îndepărtare a vegetației spontane;
  - defrișare / toaletare arbori.
- în sectorul administrării domeniului public și privat:
  - amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din incintele curții sediului administrativ al Primăriei comunei Lipnița, curților căminelor culturale, școlilor și grădinițelor de pe raza comunei - defrișări și toaletări, cosit, tăieri de corecție la arbuști, tuns garduri vii, plantat plante, întreținerea și amenajarea spațiilor verzi existente, locuri de joacă și mini-parcuri;
  - amenajarea și întreținerea stadioanelor de pe raza comunei, astfel: pe stadionul cu gazon natural se va efectua tăierea și udarea gazonului, întreținerea gardului care împrejmuește stadionul cu gazon natural, iar pe stadionul cu gazon sintetic întreținerea gazonului sintetic, întreținerea gardului care împrejmuește stadionul cu gazon sintetic;
  - montat și întreținut (spălat) cabinele de așteptare pentru călători, colectarea resturilor vegetale de pe aleile principale ale cimitirelor de pe raza comunei;
  - lucrări de zidărie, vopsitorie, tencuie și reparații care să mențină starea imobilelor în condiții de funcționare, reparații curente și întreținerea împrejurimilor clădirilor din domeniul public și domeniul privat al comunei Lipnița;
  - servicii de dezapezire a drumurilor și a căilor de acces în unitățile de învățământ, cămine culturale, sediul Primăriei comunei Lipnița.

Comuna Lipnița, prin Consiliul Local, în calitate de asociat unic, exercită drepturile și îndeplinește obligațiile care revin, potrivit legii, adunării generale a asociațiilor și adoptă hotărâri atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale.

Societatea este administrată potrivit sistemului unitar de administrare de un administrator unic numit prin hotărâre a asociației unice Comuna Lipnița, prin Consiliul Local al comunei Lipnița, iar drepturile, obligațiile și răspunderile administratorului sunt reglementate de dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate, după caz, cu prevederile contractului de mandat.

Administrarea societății este realizată de către domnul BRAGADEREANU MIHAI, în baza contractului de mandat aprobat prin HCL nr. 17/29.05.2020, modificat prin H.C.L. nr. 6/08.02.2022 și reinnoit, pentru perioada 29.05.2024-29.05.2028 în baza H.C.L. nr. 23/13.05.2024, astfel cum a fost modificat prin H.C.L. nr. 28/24.05.2024.

Potrivit actului constitutiv al societății, administratorul este și directorul general al societății, asigură conducerea activității zilnice și decide cu privire la angajarea personalului și la salarizarea acestuia. Angajarea personalului se face pe bază de contract individual de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și cu încadrarea în prevederile bugetare.

Administratorul/director general răspunde și este subordonat primarului, ca mandat al asociatului unic, în ceea ce privește conducerea curentă a societății, actele juridice încheiate și buna desfășurare a activității și este mandatat cu puteri depline pentru îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile în vederea realizării obiectului de activitate al societății cu excepția celor rezervate de lege și de actul constitutiv al societății.

Potrivit art. 5 alin. (1) din Contractul de mandat aprobat prin H.C.L. nr. 23/13.05.2024, astfel cum a fost modificat prin H.C.L. nr. 28/24.05.2024, administratorul are următoarele drepturi:

- a) să primească lunar, în calitate de Administrator, o indemnizație fixă lunară brută în cuantum de 8453 lei. Indemnizația fixă brută poate fi revizuită anual cu aprobarea Asociatului unic;
- b) să primească indemnizație lunară în sumă de 1040 lei brut, reprezentând componenta variabilă a remunerației Administratorului, condiționată de îndeplinirea în procent de minim 80% a indicatorilor de performanță menționați în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, negociați și determinați cu respectarea metodologiei prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 și H.G. nr. 639/2023 și care urmăresc sustenabilitatea pe termen lung a întreprinderii publice și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare ale acesteia.  
*Componenta variabilă se va achita integral după încheierea exercițiului financiar, prezentarea indicatorilor realizați și aprobarea Raportului de evaluare a administratorului de către Asociatul Unic și NU se acordă pentru anii în care este decretată stare de urgență, conform legii.*
- c) să beneficieze de un număr de 25 zile de concediu de odihnă anual;
- d) să beneficieze de acordarea de tichete de masă astfel cum sunt acestea acordate tuturor salariaților societății, în limita sumelor aprobate anual prin bugetul de venituri și cheltuieli al întreprinderii publice;
- e) să beneficieze de acordarea de prime de sărbătorile legale și alte evenimente, sume acordate conform art.76, alin. (4) lit. a) din Noul Cod fiscal, în limita sumelor aprobate anual prin bugetul de venituri și cheltuieli al Întreprinderii publice și în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- f) să beneficieze pe baza documentelor justificative de decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu efectuate în țară și străinătate conform prevederilor Codului muncii și altor prevederi legale;
- g) dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de participarea la diverse forme de instruire profesională și/sau managerială inclusiv cele ocazionate de vizitele de documentare profesională în țară și străinătate;
- h) să i se acorde anual descărcare de gestiune, prin aprobarea Raportului de evaluare a administratorului după aprobarea situațiilor financiare anuale de către Asociatul Unic;
- i) beneficiază de asistență de specialitate din partea Asociatului unic pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul Consiliului de administrație."

Valoarea componentei fixe prevăzute la lit.a) a fost modificată la 8003 lei/lună, începând cu data de 01.04.2025 prin act adițional aprobat H.C.L. nr. 18/28.03.2025.

REZULTATELE FINANCIARE la data de 31.12.2024 se prezintă astfel:

- venituri totale 1 078 805 lei, din care:
  - venituri din exploatare 1 078 800 lei:
    - 1.028.452,06 lei, reprezentand 95,33% din totalul cifrei de afaceri - în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și domeniului privat al Comunei Lipnita, județul Constanța;
    - 35.390,36 lei, reprezentand 3,28% din total - din serviciile prestate cu buldoexcavatorul persoanelor juridice pe raza comunei Lipnita;
    - 14.957,34 lei, reprezentand 1,39% din total - din serviciile prestate cu tractorul și/sau buldoexcavatorul persoanelor fizice pe raza comunei Lipnita.
  - venituri financiare 5 lei

• venituri extraordinare	0 lei.
• cheltuielile totale	1 059 615 lei, din care:
• cheltuieli de exploatare	1 059 615 lei
• cheltuieli financiare	0 lei
• cheltuieli extraordinare	0 lei
• profitul brut al exercițiului:	19 190 lei
• impozitul pe profit	3 448 lei
• profit net	15 742 lei.

STRUCTURA VENITURILOR BUGETATE ȘI REALIZATE LA 31.12.2024 se prezintă astfel:

Nr. crt	Natura venitului	Valoare bugetată - lei	Valoare realizată 31.12.2023 - lei	Grad de realizare (%)
0	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din exploatare, total, din care:	1.065.000	1.078.800	101,30
1.1	Venituri - client comuna Lipnița	1.065.000	1.028.452,06	96,57
1.2	Venituri - alți clienți	0	50.347,70	-
2	Venituri financiare	0	5	-
	<b>TOTAL</b>	<b>1.065.000</b>	<b>1.078.805</b>	<b>-</b>

CHELTUIELILE ÎNREGISTRATE DE CĂTRE SOCIETATE LA 31.12.2024 sunt în sumă totală de 1.059.615 lei, în procent de 99,61% față de nivelul prognozat și se prezintă astfel:

Nr. crt.	Natura cheltuielii	Valoare bugetată - lei	Valoare realizată - lei	Grad de realizare (%)
0	1	2	3	4=3/2*100
1	Cheltuieli cu bunuri și servicii, care includ cheltuielile cu materialele necesare lucrărilor executate, cheltuielile cu combustibilii, piesele de schimb, reparațiile utilajelor, poștă și telecomunicații, comisioane bancare, sănătate și securitate în muncă, audit, contabilitate, asigurare auto, etc.	244800	273501	111,72
2	Cheltuieli cu taxe, impozite și vărsăminte asimilate, inclusiv redevența datorată bugetului local	8500	1426	16,78
3	Cheltuieli cu personalul, care includ cheltuielile cu cei 11 salariați ai societății, tichetele de masă, indemnizația administratorului și contribuțiile salariale datorate la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale	767400	741054	96,57
4	Alte cheltuieli de exploatare, din care cheltuieli cu amortizarea bunurilor precum și cu majorările și penalitățile instituite de ANAF ca urmare a neachitării la termen a impozitelor și taxelor datorate la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale	43070	43634	101,31
	<b>TOTAL</b>	<b>1063770</b>	<b>1059615</b>	<b>99,61</b>

**Mijloacele fixe** achiziționate de societate sunt înregistrate ca active fixe pentru care se calculează amortizare liniară conform H.G. nr. 2139/2004. Valoarea de inventar totală a activelor fixe la data de 31.12.2024 este de 352.294,38 lei, pentru care a fost calculată o amortizare totală de 243.265,37 lei, astfel:

- buldoexcavator JCB 3CX, a cărui valoare de intrare este de 356.672,75 lei, valoare de inventar de 290.788,24 lei, conform raport de evaluare încheiat la data de 25.11.2021 și aprobat prin

Hotărârea Asociației unice nr. 3/2021. Durata rămasă de amortizare este de 33 luni, valoarea amortizării lunare este de 3.029,05 lei;

- autoturism Dacia DOKKER VAN, cu valoare de inventar de 40.944,20 lei, complet amortizat;
- motounealtă H545RX, cu valoare de inventar este de 2.165,83 lei, complet amortizată;
- motounealtă H545RX, cu valoare de inventar este de 2.436,13 lei, complet amortizată;
- motounealtă Husqvarna achiziționată în anul 2022 la prețul de 3.025,21 lei, complet amortizată;
- tractoraș tuns gazonul achiziționat în anul 2022 la prețul de 9.431,93 lei, complet amortizat;
- motounealta HUSQVARNA în valoare 3602,84 lei, achiziționată în cursul anului 2023, durata rămasă de amortizare este de 1 luni, valoarea amortizării lunare este de 150,12 lei.

În cursul anului 2024, societatea a achiziționat un kit de semnătură electronică valabil pentru 2 ani, pentru care calculează o amortizare lunară în sumă de 151,34 lei.

**Stocul de motorină** la data de 31.12.2024 este de 760 litri.

**Creanțele totale** la data de 31 decembrie 2024 sunt în sumă de 454.153,27 lei, din care creanțe restante în valoare de 359.507 lei, reprezentate de facturi neachitate la termen de clientul principal Comuna Lipnița, județul Constanța, în sumă de 342.507 lei, și de clientul BDI Beton Construct SRL, în sumă de 17.000 lei.

**Datoriile totale** la data de 31 decembrie 2024 sunt în sumă de 76.340 lei, din care:

- datorii furnizori 6.214 lei
- datorii cu personalul și asigurările sociale 56.282 lei
- taxa pe valoare adăugată 8.981 lei
- alte datorii față de stat (impozit salarii) 4.863 lei.

**Plățile restante** înregistrate la 31.12.2024 sunt în sumă de 8.939 lei, fiind reprezentate de datorii cu termenul de scadență depășit cu mai puțin de 30 zile, din care:

- datorii la bugetul de stat 1.608 lei;
- datorii la bugetul asigurărilor sociale 1.117 lei;
- datorii furnizori 6.214 lei.

Plățile restante către furnizori au termen de scadență depășit cu mai puțin de 30 zile, motiv pentru care acestea **nu prevăzute în formularul F30 – Date Informative.**

Disponibilitățile societății la data de 31.12.2024 în casă și în conturile la bănci sunt în sumă totală de 40,79 lei.

Pentru anul 2024, acordarea componentei variabile prevăzută la art. 5 alin. (1) lit. b) din contractul de mandat, este condiționată de îndeplinirea integrală a indicatorilor de performanță aprobați prin H.C.L. nr. 23/13.05.2024, iar gradul de realizare al acestora este de 85,71%:

Categorie	Indicator	Formula	Nivel minim	Nivel realizat la 31.12.2024
Financiar	Rata lichidității curente	$\frac{\text{Active curente (circulante)}}{\text{Datorii curente}}$	1,2	6,06
	Rata lichidității imediate (Test acid)	$\frac{(\text{Active curente} - \text{Stocuri})}{\text{Datorii curente}}$	1	6
	Rentabilitatea capitalului propriu	$\frac{\text{Profit net}}{\text{Capital propriu}} * 100$	15%	3,18
	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	$\frac{\text{Cifra de afaceri netă an curent} - \text{Cifra de afaceri netă an anterior}}{\text{Cifra de afaceri netă an anterior}} * 100$	2 %	3,27%
	Rata de rotație a creanțelor	$\frac{\text{Cifra de afaceri netă}}{(\text{Creanțe la începutul perioadei } T_0 + \text{Creanțe la sfârșitul perioadei } T_1)/2}$	1,5	2,50
Operaționali	Frecvența totală a vătămărilor înregistrate	$\frac{\text{Număr de accidente înregistrate} * 1.000.000}{\text{Numărul total de ore lucrate de către toți angajații}}$	<100	0

Categorie	Indicator	Formula	Nivel minim	Nivel realizat la 31.12.2024
Orientați către servicii publice	Scorul de satisfacție a clienților	$\frac{\text{Total nr. de evaluari de 4 și 5}}{\text{Total nr de evaluari}}_{j,t}$	99%	100%

Se constată astfel că indicatorii de performanță pentru exercițiul financiar al anului 2024, care stau la baza acordării componente variabile a remunerației administratorului, anexa nr. 1 la Contractul de mandat aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 23/13.05.2024, sunt realizați în proporție de 85,71%, însă, conform art. 8 alin. (4) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, datorită plăților restante realizate, NU se poate acorda indemnizația variabilă administratorului.

În contextul încasării cu întârziere a creanțelor societății, situația indicatorilor prevăzuți la art.19 din Caietul de sarcini, parte integrantă din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei Lipnița, județul Constanța, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 78/04.11.2021, se prezintă astfel:

Nr. crt.	Indicator	Procent	Valori realizate la 31.12.2024
1.	Gradul de realizare a activităților de întreținere a spațiilor aflate în administrare	Min. 90%	Toate activitățile solicitate de Primăria Comunei Lipnița
2.	Gradul de realizare al veniturilor proprii din cele prevăzute inițial	Min. 80%	95,95 %
3.	Procentul reclamațiilor soluționate din totalul reclamațiilor justificate	Min. 80%	0 reclamații
4.	Gradul de achitare a datoriilor către bugetul local și bugetul de stat $\frac{\text{sume totale debitoare}}{\text{sume totale creditoare}} * 100$	Min. 85%	96,77%
5.	Gradul de recuperare al creanțelor $\frac{\text{sume totale creditoare clienți}}{\text{sume totale debitoare clienți}} * 100$	Min. 85%	73,79%
6.	Numărul de abateri constatate și sancționate anual de către instituțiile abilitate ca urmare a nerespectării unor prevederi legale privind desfășurarea serviciului	Max.5	0 abateri

ADMINISTRATOR,

Mihai BRAGADEREANU

---

**S.C. SERVICIUL GOSPODĂRESC S.R.L.**

C.I.F.: RO 27336771; Nr. Înregistrare Of.Reg.Com.: J13/1539/2010

Sediul social: Str. Morii, nr. 350, Lipnița, jud. Constanța

Tel./fax: 0241 856 545, 0784 202 235

---

**HOTĂRÂREA ASOCIATULUI UNIC  
AL S.C. SERVICIUL GOSPODĂRESC S.R.L.  
NR. 6 DIN DATA DE 16.05.2025**

**privind aprobarea raportului privind activitatea de administrare  
a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pentru anul 2024**

Persoană juridică română cu sediul în comuna Lipnița, str. Morii nr. 350, jud. Constanța, având Cod de Înregistrare Fiscală RO2733671, înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța sub nr. J13/1539/2010, reprezentată prin asociat unic COMUNA LIPNIȚA reprezentată de CONSILIUL LOCAL, deținător a 100% din capitalul social, care s-a întrunit astăzi, 16.05.2025, în Adunarea Generală a Asociaților, capitalul social fiind reprezentat în proporție de 100%, și, cu unanimitate de voturi,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1** Se aprobă raportul privind activitatea de administrare a S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L. pentru anul 2024 în forma aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 30/16.mai.2025.

**Art. 2** Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri domnul Bragadereanu Mihai, administratorul S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L.

**Art. 3** Prevederile prezentei Hotărâri sunt aduse la cunoștința instituțiilor și persoanelor interesate prin grija secretarului general al comunei Lipnița și a administratorului S.C. Serviciul Gospodăresc S.R.L.

**ASOCIAT UNIC-COMUNA LIPNIȚA  
Reprezentat de CONSILIUL LOCAL LIPNIȚA**

Presedinte de ședință  
Consilier local  
ANTON VALENTIN

